



Образец на публична покана по чл. 51 от  
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

<b>Официално наименование:</b> „ТЕДА – ММ“ ООД		
<b>Адрес:</b> ул. „ПАТРИАРХ ЕВТИМИЙ“ № 28		
<b>Град:</b> Ботевград	<b>Пощенски код:</b> 2140	<b>Държава:</b> България
<b>За контакти:</b> <b>Лице за контакт:</b> Теодора Емилова Младенова	<b>Телефон:</b> 0898 677244	
<b>Електронна поща:</b> t.mladenova@teda-mm.com	<b>Факс:</b> Не е приложимо!	
<b>Интернет адрес/и (когато е приложимо)</b> www.teda-mm.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 22.22 „Производство на опаковки от пластмаси“
---	---



## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____  код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставката:  гр. Ботевград, община Ботевград, Индустриална зона „Микроелектроника“, Производствена база на „ТЕДА – ММ“, ул. „ПАТРИАРХ ЕВТИМИЙ“ № 28  код NUTS: BG412	Място на изпълнение на услугата: _____ _____  код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</b>		
Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на Тристанционна термоформовъчна машина за производство на опаковки от PET, PS, PP, PLA, PVC - 1 бр.		

Този документ е създаден по проект № BG16RFOP002-2.001-0485-C01/20.06.2016 "Подобряване на производствения капацитет в „ТЕДА - ММ“ ООД", Бенефициент: „ТЕДА - ММ“ ООД. Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 - 2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ТЕДА - ММ“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



### II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

**42994200 – 2 Машини за обработване на пластмаса**

### II.1.4) Обособени позиции: да не

Ако да, ofertите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

### II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

**Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на Тристанционна термоформовъчна машина за производство на опаковки от PET, PS, PP, PLA, PVC - 1 бр.

Обща стойност на поръчката:

1 222 393,75 (един милион двеста двадесет и две хиляди триста деветдесет и три лева и 75 стотинки) лв. без ДДС

### II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци  или дни:  (от сключване на договора):

До 450 календарни дни от сключване на договора, но не по-късно от крайната дата за изпълнение на договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.001-0485-C01



## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

#### III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

**Гаранция за добро изпълнение** *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):*

Не е приложимо!

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

1. Ценовите предложения на кандидатите се определят като окончателни цени в лева (без включен ДДС) и включват всички разходи по доставка, монтаж /инсталиране и пускане в експлоатация на заложеното по проекта оборудване.

2. Ценови предложения, получени във валута, различна от BGN или EUR, ще бъдат преизчислявани в български лева по официалния курс на Българската народна банка към деня на оценяване на получените оферти.

3. Начин на плащане:

- Авансово плащане: 60 % (шестдесет процента) от стойността на договора – в срок до 90 (деветдесет) календарни дни от влизане в сила на договора, по фактура издадена от изпълнителя;
- Окончателно плащане: 40 % (четиридесет процента) от стойността на договора – в срок до 90 (деветдесет) календарни дни след пускане в експлоатация на оборудването (удостоверено с подписване на приемо-предавателен протокол), по фактура издадена от изпълнителя.

4. Всички плащания се извършват по банков път, в сметка на Изпълнителя.

5. Във всяка от фактурите трябва да бъде изписан следният текст: „Разходът е извършен във връзка с Договор № BG16RFOP002-2.001-0485-C01, финансиран от ОП „Иновации и конкурентоспособност” 2014 – 2020“.

**III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: )** *(когато е приложимо)*

Не е приложимо!



**III.1.4) Други особени условия** (когато е приложимо) да  не   
Ако да, опишете ги:

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Правен статус

Кандидат в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно юридическо или физическо лице, както и техни обединения.

В процедурата за избор на изпълнител може да участва всеки кандидат, който отговаря на предварително обявените условия.

За изпълнители не могат да бъдат определени лица, за които са налице обстоятелствата за отстраняване от участие в процедура, съгласно член 53, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и член 8, ал. 3 от Постановление № 160/01.07.2016 г.

Липсата на обстоятелствата по член 8, ал. 3, т. 2 се доказва от кандидатите:

1. При подаване на офертата – с декларация;
2. При подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган.

В случай че някой от изискуемите документи е на чужд език, е необходимо документите да бъдат с придружени с превод на български език.

#### Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК по образец – оригинал / Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди крайния срок за подаване на оферти – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“, или еквивалент за чуждестранно юридическо лице;
2. Когато кандидатът е физическо лице - документ за самоличност;
3. В случай на обединение на физически и/или юридически лица – договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който е посочен представляващият - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“;
4. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.



<p><b>Когато кандидатите са юридически лица, декларацията се подписва както следва:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) при събирателно дружество - за всеки съдружник или друго лице, които имат право да управляват и/или да представляват дружеството;</li> <li>2) при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;</li> <li>3) при дружество с ограничена отговорност - за управителя или управителите, а ако такива не са определени при еднолично дружество с ограничена отговорност - за едноличния собственик на капитала;</li> <li>4) при акционерно дружество - за овластените от устава, съвета на директорите, съответно от управителния съвет с одобрение на надзорния съвет, едно или няколко лица от съставите им да представляват дружеството, а при липса на изрично овластяване - за всички членове на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;</li> <li>5) при командитно дружество с акции - за един или няколко изпълнителни членове, на които съветът на директорите е възложил управлението на дружеството;</li> <li>6) във всички останали случаи - за лицата, които представляват кандидата.</li> </ol>
---

<p><b>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация:  Не е приложимо!</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):  Не е приложимо!</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация  Не е приложимо!</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):  Не е приложимо!</p>

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<p><b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> (моля, отбележете приложимото)</p>
<p><b>най-ниска цена</b> <input type="checkbox"/></p>

Този документ е създаден по проект № BG16RFOP002-2.001-0485-C01/20.06.2016 "Подобряване на производствения капацитет в „ТЕДА - ММ“ ООД”, Бенефициент: „ТЕДА - ММ“ ООД. Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 - 2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ТЕДА - ММ“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



<p>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл <input type="checkbox"/></p> <p>оптимално съотношение качество – цена <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка</p>	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1. Предложена цена – П1	1. 30 % (0,30)
2. Гаранционен срок – П2	2. 40 % (0,40)
3. Срок на доставка – П3	3. 30 % (0,30)

#### IV.2) Административна информация

<p><b>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</b></p> <p>№ BG16RFOP002-2.001-0485-C01</p>
<p><b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b></p> <p>Дата: 08/09/2016 г. (dd/mm/yyyy)</p> <p><b>Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата</b> <b>Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (<a href="https://eumis2020.government.bg">https://eumis2020.government.bg</a>)</b></p>
<p><b>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</b></p> <p>1. <a href="http://www.eufunds.bg">http://www.eufunds.bg</a> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</p> <p>2. <a href="http://www.teda-mm.com">www.teda-mm.com</a> - интернет адреса на Възложителя</p> <p>3. <a href="http://www.opcompetitiveness.bg">http://www.opcompetitiveness.bg</a> - интернет адреса на Управляващия орган на ОПИК 2014 – 2020</p>



#### IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: □□□ или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)

Офертите трябва да имат срок на валидност: „До сключване на договор“.

#### IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: **09/09/2016** (dd/mm/yyyy)

Час: **10:30**

Място (когато е приложимо): гр. Ботевград, община Ботевград, Индустриална зона „Микроелектроника“, производствена база на “ТЕДА – ММ”, ул. „Патриарх Евтимий“ № 28

### РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК по образец – оригинал / Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди крайния срок за подаване на оферти – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“, или еквивалент за чуждестранно юридическо лице;
2. Когато кандидатът е физическо лице - документ за самоличност;
3. В случай на обединение на физически и/или юридически лица – договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който е посочен представляващият;
4. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):**

1. Не е приложимо!

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):**

Този документ е създаден по проект № BG16RFOP002-2.001-0485-C01/20.06.2016 "Подобряване на производствения капацитет в „ТЕДА - ММ“ ООД”, Бенефициент: „ТЕДА - ММ“ ООД. Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 - 2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ТЕДА - ММ“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.





1. Не е приложимо!

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т. А.1, А.2, А.3 и А.4 за подизпълнителите.

**РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.